

ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA GRADA VARAŽDINA



STATUT

ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA GRADA VARAŽDINA

Varaždin, lipanj 2023.



Temeljem odredaba članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14, 70/17., 98/19. i 151/22) i članka 34. Zakona o sportu (Narodne novine 141/22),

Skupština Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina (dalje u tekstu: Zajednica) je na svojoj sjednici, održanoj 29. lipnja 2023. donijela,

STATUT

ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA

GRADA VARAŽDINA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu sjedištu, o zastupanju, izgledu pečata zajednice, području djelovanja skladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, ako ih obavlja, načinu osiguranja javnosti djelovanja zajednice, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova, načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora zajednice, prestanku postojanja udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka zajednice, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar zajednice, te drugim pitanjima od značaja za zajednicu.

Članak 2.

Zajednica sportskih udruga Grada Varaždina (dalje u tekstu: Zajednica) osnovana je 23. lipnja 1961. godine pod nazivom Savez organizacija za fizičku kulturu Općine Varaždin.

Naziv udruge glasi: Zajednica sportskih udruga Grada Varaždina.

Skraćeni naziv udruge je: ZSUGV

Sjedište Zajednice je u Varaždinu, Graberje 31.

Članak 3.

Zajednica je u svom djelovanju samostalna.

Zajednica se ustrojava i djeluje sukladno odredbama Olimpijske povelje, Zakona o sportu i Zakona o udrugama.

Zajednica ima svojstvo neprofitne pravne osobe.

(1) Zajednica se upisuje u Registar udruga pri nadležnom upravnom tijelu Varaždinske županije, Registar neprofitnih organizacija i Evidenciju pravnih osoba u sportu.

Zajednica djeluje na području grada Varaždina.

Članak 4.



Zajednica se učlanjuje u Savez sportova Varaždinske županije.

Zajednica se može udružiti u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanja neovisno o području svog djelovanja.

Zajednica se može učlaniti u međunarodne udruge i organizacije.

Članak 5.

Zajednica ima svoj znak i zastavu.

Zastava Zajednice je u omjeru 1 prema 2 crvene boje sa dvije okomite bijele pruge širine svaka 5 cm, s time da je prvi dio od 20 cm crveni u lijevom dijelu zastave i znakom Zajednice smještenim u sredini.

Znak je okruglog oblika sa siluetom sportaša u sredini u tri faze pokreta.

Članak 6.

Zajednica ima pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika promjera 30 mm i ispisanim tekstom: Zajednica sportskih udruga Grada Varaždina i sa znakom Zajednice u sredini pečata.

Štambilj je pravokutnog oblika dug 50 mm i širok 20 mm sa tekstom: Zajednica sportskih udruga Grada Varaždina. O upotrebi pečata i štambilja odlučuje glavni tajnik Zajednice.

Članak 7.

Zajednica ne dopušta rasnu, etničku, nacionalnu, vjersku, političku i spolnu diskriminaciju te kršenje sloboda i prava čovjeka i građanina.

Članak 8.

Za svoje obveze Zajednica odgovara cijelom svojom imovinom, u skladu sa Zakonom.

Članak 9.

Zajednicu predstavlja predsjednik Zajednice (u daljnjem tekstu: predsjednik), a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti jedan od dopredsjednika ili drugi član Izvršnog odbora kojeg odredi predsjednik, odnosno kojeg odredi Izvršni odbor Zajednice (dalje u tekstu: Izvršni odbor) u slučaju nemogućnosti da predsjednik o tome odluči.

U svim poslovima Zajednicu zastupaju predsjednik i glavni tajnik Zajednice (dalje u tekstu: glavni tajnik)

Određeni poslovi zastupanja mogu se prenijeti na treće osobe na temelju pisane punomoći, kojom se određuju ovlasti i opseg zastupanja.

CILJEVI I DJELATNOSTI

Članak 10.

Zajednica sportskih udruga Grada Varaždina je osnovana sa ciljem poticanja i promocije sporta na području Grada Varaždina.



Zajednica sukladno ciljevima djeluje na području sporta.

U ostvarivanju svojih ciljeva Sportska zajednica ima zadaće:

- usklađuje aktivnosti svojih članica,
- potiče i promiče sport u skladu s aktima strateškog planiranja razvoja sporta na nacionalnoj razini, odnosno nacionalnom strategijom razvoja sporta i nacionalnim planom razvoja sporta te strateškim dokumentima donesenim na područnoj (regionalnoj) razini, a osobito sporta djece, mladeži i studenata, osoba s invaliditetom, te zdravstveno usmjerenog tjelesnog vježbanja i zdravstveno usmjerene tjelesne aktivnosti,
- objedinjuje i usklađuje programe sporta na području Grada Varaždina, predlaže program javnih potreba u sportu toga grada, skrbi o njegovom izvršenju te podnosi izvješća o realizaciji programa,
- sudjeluje u predlaganju i provedbi programa razvoja sporta od interesa svoje područne (regionalne) samouprave koji se sufinanciraju od strane tijela državne uprave nadležnog za sport (sufinanciranje troškova stručnog rada i poboljšanje materijalnih uvjeta za provedbu programa za djecu i mlade do 18 godina),
- surađuje u ostvarivanju programa Hrvatskog olimpijskog odbora, Hrvatskog paralimpijskog odbora i Hrvatskog sportskog saveza gluhih,
- skrbi o kategoriziranim i perspektivnim sportašima i svojim aktima uređuje opseg i način ostvarivanja njihovih prava te sudjeluje u stvaranju uvjeta za njihovu pripremu za olimpijske igre, svjetska i europska prvenstva te druga međunarodna natjecanja,
- sudjeluje u ostvarivanju uvjeta za provođenje zdravstvene skrbi sportaša te sudjeluje u edukaciji sportaša o antidopingu,
- provodi edukaciju, Informiranje i savjetovanje sportaša, sportskih djelatnika, građana i ostalih sudionika u sportu o pitanjima bitnim za bavljenje sportskim aktivnostima i djelatnostima,
- poduzimanje aktivnosti za sprječavanje negativnih pojava u sportu, posebno za sprječavanje nasilja u sportu i kršenja prava djece,
- sudjeluje u skrbi o namjeni i korištenju javnih sportskih građevina,
- promicanje stručnog rada u sportu, te sudjelovanje u unapređenju stručnog rada i skrbi o osposobljavanju stručnih djelatnika,
- unos i ažuriranje podataka za koje je nadležna Zajednica u Nacionalni informacijski sustav u sportu,
- pruža stručnu pomoć članicama Zajednice u vezi s primjenom Zakona o udrugama, Zakona o sportu te drugih zakona i propisa u vezi sa sportskom djelatnošću,
- obavlja i druge poslove i zadaće određene zakonom, Statutom Hrvatskog olimpijskog odbora i ovim Statutom.

Članak 11.

Zajednica može, radi ostvarivanja ciljeva i zadaća utvrđenih ovim Statutom, u skladu sa zakonom, osnovati trgovačko društvo, odnosno ustanovu za obavljanje gospodarske ili druge djelatnosti.

Zajednica može radi pribavljanja sredstava za financiranje svojih programa neposredno obavljati gospodarske i druge djelatnosti u skladu s propisima.

ČLANICE ZAJEDNICE

Članak 12.

U Zajednicu se učlanjuju:

- sportske udruge (klubovi i društva) Grada Varaždina
- druge udruge čija je djelatnost od značenja i interesa za sport u Gradu Varaždinu.

Odluku o učlanjenju donosi Skupština Zajednice, na prijedlog Izvršnog odbora Zajednice.

Statut Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina



Članom zajednice se postaje upisom u popis članova a koji vodi tajnik zajednice.

Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži sljedeće podatke: (nazivu udruge), OIB-u, datumu osnivanja, datumu pristupanja Zajednici, kategoriji članstva (ako su propisane statutom), datumu prestanka članstva u Zajednici, te druge podatke.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 13.

U Zajednicu se mogu učlaniti sportske udruge koje su članovi nacionalnih sportskih saveza udruženih u Hrvatski olimpijski odbor, a osnovane su u skladu sa Zakonom o sportu i sa Zakonom o udrugama.

Članak 14.

Članice Zajednice samostalne su, autonomne udruge s pravnom osobnošću i određenim pravima, obvezama i odgovornostima u Zajednici, koje iskazuju:

- svojim ustrojem, programskom i poslovnom djelatnošću
- osiguravanjem financijskih sredstava i drugih uvjeta za svoju djelatnost
- pravom odlučivanja iz svog djelokruga
- dostavljanjem izvješća o djelovanju i financijskim rezultatima, verificiranim od strane skupštine udruge, najmanje jednom godišnje ili na zahtjev Zajednice.

Članice Zajednice mogu biti punopravne i pridružene.

Punopravne i pridružene članice

Članak 15.

Punopravnom članicom Zajednice može biti udruga koja djeluje na području Grada Varaždina ako ispunjava sljedeće kriterije i uvjete:

- da je registrirana kao sportska udruga te upisana u Registar neprofitnih organizacija i Evidenciju pravnih osoba u sportu
- da je međunarodnu federaciju istog sporta priznao MOO, odnosno da je učlanjen u Opće udruženje međunarodnih sportskih federacija SportAcord da je osnovana sukladno zakonu i registrirana kod nadležnog tijela uprave
- da je svrha osnivanja i djelovanja razvoj i unapređenje, širenje i promicanje sporta u Gradu Varaždinu kao i u Republici Hrvatskoj prema načelima sporta i olimpizma
- da ima osigurane kadrovske i stručne te osnovne materijalne uvjete za rad i djelovanje
- da u Zajednicu nije učlanjen još jedan savez istog sporta
- da je sjedište sportske udruge na području Grada Varaždina
- da prihvaća Statut Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina.

Članak 16.

Pridruženom članicom Zajednice može biti udruga i ustanova čija je djelatnost od značenja za sport u Gradu Varaždinu (dalje u tekstu: udruga) ako ispunjava sljedeće kriterije i uvjete;

- da je osnovana sukladno zakonu i registrirana pri nadležnom tijelu te upisana u Registar neprofitnih organizacija i Evidenciju pravnih osoba u sportu



- da je svrha osnivanja i djelovanja udruge doprinos razvoju i unapređenju, širenju i promicanju cjelokupnog sporta u skladu s načelima sporta i olimpizma
- da ima osigurane kadrovske, stručne i osnovne materijalne uvjete za rad i djelovanje
- da prihvaća Statut Zajednice

Članak 17.

Zahtjevu za učlanjenje, udruga prilaže dokaze o ispunjavanju kriterija i uvjeta navedenih u članku 15. ovog Statuta, a naročito:

- Statut
- Rješenje o upisu u Registar udruga RH pri nadležnom upravnom tijelu Varaždinske županije
- Dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija i Evidenciju pravnih osoba u sportu
- Obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u Državnog zavoda za statistiku
- popis članova
- potvrdu o članstvu u nacionalnom sportskom savezu
- podatke o osobama ovlaštenim za zastupanje i predstavljanje
- opis osnovnih značajki sporta, dosadašnjeg djelovanja udruge te sustava natjecanja u tom sportu.

Članak 18.

Članice Zajednice u ostvarivanju zajedničkih interesa, zadaća i poslova, određenih zakonom, ovim Statutom i Olimpijskom poveljom imaju prava i obveze:

- sudjelovati u radu Zajednice i njenih tijela i davati prijedloge radi što uspješnijeg ostvarivanja ciljeva i zadaća Zajednice
- birati predstavnike u Skupštinu u skladu s odredbama ovog Statuta
- provoditi aktivnosti kojima se ostvaruju zadaće i ciljevi utvrđeni ovim Statutom
- sudjelovati u utvrđivanju i provođenju Programa javnih potreba u sportu Grada Varaždina, te prema vlastitom sudjelovanju u tom programu ostvarivati pravo na financiranje programskih zadaća iz sredstava Zajednice u skladu s kriterijima koje utvrđuje Zajednica
- provoditi odluke i zaključke Zajednice i njenih tijela te odgovarati za njihovo izvršavanje
- ostvarivati druga prava i izvršavati druge obveze u skladu sa zakonom i ovim Statutom

Pridružene članice Zajednice imaju prava, obveze i odgovornosti utvrđene prethodnim stavkom ovog članka, osim:

- prava odlučivanja u Skupštini
- prava na financiranje programskih zadaća iz sredstava koja Zajednice ostvaruje iz gradskog proračuna

Počasni članovi

Članak 19.

Pojedince zaslužne za dugogodišnji doprinos uspješnom djelovanju Zajednice, razvoju sporta i olimpizma, na temelju posebnog akta i na prijedlog Izvršnog odbora može se imenovati za Počasne članove.

Počasni članovi mogu sudjelovati u radu Skupštine bez prava glasa.

Članak 20.



O primanju u članstvo i prestanku članstva u Zajednicu odlučuje Skupština. Između dvije sjednice Skupštine, Izvršni odbor odlučuje o primanju u privremeno članstvo. Privremena članica ima sva prava i obveze članica Zajednice osim prava odlučivanja.

PRESTANAK ČLANSTVA

Članak 21.

Članstvo u Zajednici može prestati kada članica/član svojim djelovanjem:

- ne ostvaruje ciljeve i zadaće zbog kojih je osnovan
- ne pridržava se ili krši načela i pravila Olimpijske povelje i ovog Statuta
- ne izvršava i ne provodi odluke i zaključke tijela Zajednice podliježe mjerama i sankcijama utvrđenim ovim Statutom.

Članak 22.

Usljed ostvarenja razloga iz članka 21. ovog Statuta, članicama/članovima Zajednice mogu se izreći:

mjere:

- upozorenje
- opomena

sankcije:

- suspenzija
- isključenje iz članstva Zajednice.

Izricanje mjera ili sankcija utvrđenih u stavku 1. ovog članka ovisi o vrsti, težini i stupnju učinjene povrede ili prekršaja iz članka 21. ovog Statuta, a primjenjuje se:

- za lakšu povredu: upozorenje ili opomena
- za težu povredu: suspenzija ili isključenje iz članstva Zajednice

O izricanju mjere upozorenja ili opomene odlučuje Izvršni odbor. Na prvoj sljedećoj sjednici Skupštine, Izvršni odbor izvještava o izrečenoj mjeri iz prethodnog stavka.

O suspenziji ili isključenju iz članstva odlučuje Izvršni odbor Zajednice. Suspendirana ili isključena članica ima pravo žalbe u roku od 15 dana po primitku odluke, Skupštini Zajednice koja donosi konačnu odluku. Posebnim aktom Zajednice koji donosi Skupština uređuju se pitanja provođenja postupka za utvrđivanje povreda ili prekršaja iz članka 21. i izricanje odgovarajućih mjera i sankcija utvrđenih u stavku 1. ovog članka.

Članak 23.

Članstvo u Zajednicu prestaje:

- brisanjem članice iz registra nadležnog tijela državne uprave
- ako je članici zabranjeno djelovanje, u skladu sa zakonom
- odlukom članice o istupanju iz Zajednice



- ako se utvrdi da je članica prestala s radom, odnosno ako je proteklo dvostruko više vremena utvrđenog Statutom za održavanje Skupštine, a Skupština nije održana
- ako članica ne ispuni financijske obveze prema Zajednici u roku od godinu dana nakon roka u kojem je bila dužna ispuniti obvezu
- odlukom Skupštine Zajednice, ako članica svojim djelovanjem suprotnim odredbama ovog Statuta i drugih pravila Zajednice, šteti interesima Zajednice i time naruši njegov ugled.

UPRAVLJANJE POSLOVIMA ZAJEDNICE

Tijela Zajednice

Članak 24.

Tijela Zajednice jesu:

- A. Skupština
- B. Izvršni odbor
- C. Predsjednik
- D. Glavni tajnik
- E. Nadzorni odbor
- F. Etički odbor

SKUPŠTINA

Članak 25.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Zajednicom. Skupštinu čine predstavnici članica Zajednice. Broj predstavnika u Skupštini i izborne jedinice određuje Izvršni odbor prigodom raspisivanja izbora za predstavnike u Skupštini, vodeći računa o racionalnosti i ravnomjernoj (odgovarajućoj) sportsko - granskoj zastupljenosti članica.

Članak 26.

Za člana Skupštine može biti izabrana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete i kriterije:

- da je državljanin Republike Hrvatske
- da je član udruge ili pravne osobe koju predstavlja
- da je afirmiran sportaš ili sportski djelatnik
- da prihvaća i promiče načela i pravila Olimpijske povelje, Etičkog i Medicinskog kodeksa, Svjetskog kodeksa protiv dopinga (WADA) te ovog Statuta
- da se nije ogriješio o etičke norme i načela olimpijskog pokreta
- da nema zapreke iz članka 113. Zakona o sportu.

Članovi Skupštine obvezni su potpisati posebnu izjavu o poštivanju Olimpijske povelje i ovog Statuta.

Odbijanje potpisa izjave iz prethodnog stavka ovog članka ima značaj ostavke, te je član Zajednice, koju predstavlja dužan predložiti novog predstavnika.



Mandat predstavnika u Skupštini traje četiri godine i može biti ponovno biran.

Članak 27.

Članu Skupštine mandat može prestati:

- istekom trajanja mandata na koji je izabran
- gubitkom državljanstva Republike Hrvatske
- podnošenjem neopozive ostavke
- opozivom od strane udruge ili izborne jedinice čiji je predstavnik
- nastupanjem okolnosti zbog kojih više ne može obavljati dužnost
- kada se utvrde uvjeti (sukoba interesa) nespojivosti određenih funkcija i dužnosti u Zajednici, odnosno njegovoj Stručnoj službi i njegovim članovima
- razrješenjem.

Članak 28.

U slučajevima iz članka 27. alineja 1. do 6. ovog statuta, članstvo prestaje automatski, bez provođenja posebnog postupka, verifikacijom stanja na sjednici Skupštine.

U slučaju razrješenja iz članka 27. alineje 7. ovog Statuta, mandat člana u Skupštini može prestati u slučaju:

- ako ne prihvaća, ne promiče, ne pridržava se ili krši načela i pravila Olimpijske povelje, Etičkog, ili Medicinskog kodeksa, Svjetskog kodeksa protiv dopinga (WADA) te ovog Statuta
- ako svojim nedoličnim ponašanjem šteti interesima ili ugrožava ugled Zajednice u Hrvatskoj javnosti ili na međunarodnom planu
- ako tijekom dvije godine neopravdano izostaje sa sjednica Skupštine, ili ne izvršava zadaće koje proizlaze iz Statuta i odluka Skupštine i njezinih tijela razrješenje člana Skupštine zbog jednog ili više razloga iz stavka 2. ovog članka može zatražiti udruge, te članovi Skupštine
- u slučaju kad razrješenje člana Skupštine traži član Skupštine, takav zahtjev se stavlja na razmatranje ako ga je podržalo najmanje deset članova Skupštine s pravom glasa.

Članak 29.

Odluku o prestanku članstva u Skupštini zbog jednog ili više utvrđenih razloga iz članka 28. stavka 2. ovog Statuta, donosi Skupština na temelju pisanog zahtjeva ovlaštenog tijela ili osobe iz članka 28. stavka 2. alineja 4. ovog Statuta dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova s pravom glasa na sjednici Skupštine.

Član Skupštine o čijem se prestanku članstva u Skupštini raspravlja, ima pravo prije glasovanja pred Skupštinom izložiti svoj stav, a u slučaju da osporava podneseni zahtjev za njegovo razrješenje može zatražiti mišljenje Etičkog odbora, koje će biti razmatrano na Skupštini zajedno s podnesenim zahtjevom za razrješenje.

Razriješeni član Skupštine ne može više postati članom Skupštine niti obavljati bilo koju drugu funkciju u Zajednici ako je razriješen u skladu s člankom 28. stavkom 2. alineja 4. ovog Statuta.

Članak 30.

Predsjednik najkasnije 3 mjeseca prije isteka mandatnog razdoblja pokreće postupak izbora za predstavnike u Skupštini za sljedeće mandatno razdoblje.



Ako pojedina članica ili izborna jedinica nije do vremena određenog odlukom iz stavka 1. ovog članka izabrala svoje predstavnike u Skupštinu, Skupština u novom sastavu počinje s radom ako su odluku o izboru predstavnika dostavile najmanje dvije trećine članica.

Prvu sjednicu nove Skupštine saziva dotadašnji predsjednik.

Članak 31.

Skupština radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Svake četvrte godine saziva se izborna sjednica Skupštine.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine ukupnog broja izabranih predstavnika.

Odluke Skupštine donose se u pravilu većinom glasova nazočnih članova na sjednici Skupštine. Izuzetno, Skupština Zajednice donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine, u situaciji kada:

- donosi i mijenja Statut Zajednice
- utvrđuje planske dokumente, te financijske dokumente Zajednice za tekuću godinu ili za srednjoročno razdoblje

Iznimno, u slučaju spriječenosti člana Skupštine da sudjeluje na sjednici Skupštine, nadležno tijelo udruge nositelja kvalitete izborne jedinice, može, na temelju pisane odluke, imenovati zamjenika za tu sjednicu. Skupština donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da se o pojedinom pitanju glasuje tajno.

U slučaju isteka mandata tijelima Skupštinu saziva zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u registar udruge.

Članak 32.

Skupštinu saziva predsjednik:

- kada procijeni da je potrebno sazvati Skupštinu
- na temelju zaključka Izvršnog odbora
- na zahtjev najmanje jedne četvrtine članica Zajednice
- na zahtjev jedne trećine predstavnika u Skupštini Zajednice
- na zahtjev Nadzornog odbora.

Poziv za Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za Skupštinu dostavlja se predstavnicima najmanje 10 dana prije održavanja Skupštine. Ako se na Skupštini odlučuje o pitanjima koja zbog svog značenja iziskuju prosudbenu raspravu, materijali za raspravu dostavljaju se najmanje 20 dana prije održavanja Skupštine. U izuzetnim situacijama predsjednik može sazvati Skupštinu i u kraćim rokovima. Članovi Skupštine dužni su prije svake sjednice Skupštine ili Izvršnog odbora provesti konzultacije s udrugom ili udrugama u izbornoj jedinici koju predstavljaju oko materijala za točke dnevnog reda na sjednicama.

Iznimno, u slučaju izvanrednih okolnosti i u hitnim slučajevima, odnosno u situacijama kad je odluka Skupštine hitna, a nema dovoljno vremena ili drugih uvjeta da se održi redovna sjednica Skupštine, Skupština može donijeti odluku glasovanjem članova Skupštine bez neposrednog dolaska članova Skupštine na sjednicu, izjašnjavanjem o prijedlogu odluke putem e-maila (elektronička sjednica) ili video poziva.



Za organizaciju navedene elektroničke sjednice dostavlja se prijedlog ili pitanje članu Skupštine s prijedlogom da se izjasni „Za“, „Protiv“ ili „Suzdržan“ u odnosu na prijedlog odluke koju je potrebno usvojiti na hitan način bez sazivanja sjednice.

Takve odluke zahtijevaju prihvaćanje od strane većine svih članova Skupštine Kluba s pravom glasa, uključujući provedbu odredbe iz članka 71. stavak 2. Statuta /prestanak rada Zajednice/.

O elektroničkoj sjednici Skupštine sastaviti će se, a zatim i verificirati, zapisnik na slijedećoj redovnoj sjednici Skupštine Zajednice.

Članak 33.

U radu Skupštine mogu bez prava odlučivanja sudjelovati, kao gosti, predstavnici športskih i državnih tijela, te drugih organizacija.

Predstavnike određenih organizacija i tijela iz stavka 1. ovog članka poziva na Skupštinu predsjednik.

Članak 34.

Skupština:

- donosi Statut, njegove izmjene i dopune, te druge akte utvrđene Statutom
- utvrđuje politiku i programsku orijentaciju Zajednice
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu godinu,
- usvaja godišnje financijsko poslovanje i utvrđuje završni račun,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarske djelatnosti, prestanku rada i raspodjelu imovine Zajednice
- donosi kriterije za programiranje i dodjelu financijskih sredstava i objedinjuje i usklađuje programe sporta, te utvrđuje prijedlog programa javnih potreba u sportu i skrbi o njegovom ostvarivanju
- odlučuje o primanju u članstvo i prestanku članstva u Zajednicu
- razmatra aktualna pitanja iz rada Zajednice, zauzima stavove, te donosi opće i pojedinačne akte iz svoje nadležnosti
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika, Izvršni odbor, Nadzorni odbor i Etički odbor
- proglašava počasne članove Zajednice
- razmatra i prihvaća Izvješća o radu svojih tijela
- donosi Poslovnik o radu Skupštine
- obavlja i druge poslove iz svog djelokruga, ukoliko ovim Statutom ili njenom odlukom nisu stavljeni u nadležnost Izvršnog odbora ili drugog tijela.

IZVRŠNI ODBOR

Članak 35.

Izvršni odbor je izvršno i upravno tijelo Zajednice koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Zajednice. Članovi Izvršnog odbora imaju jednaka prava, dužnosti i odgovornosti o radu Izvršnog odbora.

Članak 36.



Izvršni odbor ima devet (9) članova. Dva dopredsjednika i članovi Izvršnog odbora biraju se na prijedlog predsjednika iz redova predstavnika u Skupštini, na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo birani.

Predsjednik i dva dopredsjednika članovi su Izvršnog odbora po položaju.

Za člana Izvršnog odbora ne može biti birana osoba koja ima zapreke iz članka 113. Zakona o sportu.

Članak 37.

Radom Izvršnog odbora rukovodi predsjednik. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika, radom Izvršnog odbora rukovodi jedan od dopredsjednika ili član Izvršnog odbora kojega ovlasti predsjednik.

Članak 38.

Sjednice Izvršnog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje jedanput u tri mjeseca. Sjednicu Izvršnog odbora saziva predsjednik.

Članak 39.

Izvršni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine njegovih članova. Izvršni odbor odlučuje većinom glasova prisutnih članova i donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da se o pojedinom pitanju glasuje tajno.

U iznimnim situacijama kada je donošenje odluke Izvršnog odbora žurno, a sjednica Izvršnog odbora Zajednice ne može se održati redovnim putem, sjednica se može održati i elektroničkim glasovanjem članova Izvršnog odbora.

Članak 40.

Članovi Izvršnog odbora su odgovorni Skupštini za svoj osobni i zajednički rad.

Skupština u ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka može opozvati člana Izvršnog odbora ili Izvršni odbor u cjelini.

Skupština može opozvati Izvršni odbor ako smatra da je svojim radom povrijedio ovaj Statut ili politiku koju je utvrdila Skupština ili nije izvršio odluke Skupštine.

Skupština može opozvati člana Izvršnog odbora ako ocijeni da postupa protivno ovom Statutu ili ne provodi politiku koju je utvrdila Skupština odnosno ne izvršava odluke Skupštine ili Izvršnog odbora.

Izvršni odbor ili član Izvršnog odbora opozivaju se po postupku po kojem su izabrani. Prijedlog za opoziv pojedinog člana Izvršnog odbora može podnijeti jedna trećina predstavnika u Skupštini, odnosno predsjednik.

U slučaju prestanka mandata predsjednika prije roka na koji je izabran, mandat prestaje svim članovima Izvršnog odbora s danom održavanja sjednice Skupštine na kojoj se bira novi predsjednik.

Članak 41.

Izvršni odbor:

- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata koje donosi Skupština
- priprema materijale o kojima će odlučivati Skupština



- bira i opoziva predstavnike u tijela organizacija u čijem radu sudjeluju i predstavnici Zajednice
- razmatra rad predstavnika Zajednice u Savezu športova Varaždinske županije i drugim organizacijama
- imenuje i razrješava glavnog tajnika
- organizira rad i djelovanje Zajednice između sjednica Skupštine
- provodi ili osigurava provođenje odluka Skupštine
- donosi akte kojima se osigurava uredno poslovanje Zajednice i izvršavanje programa Zajednice ako ovim Statutom nisu stavljeni u nadležnost Skupštine
- odlučuje o primanju u privremeno članstvo Zajednice
- utvrđuje prijedlog kriterija za programiranje i dodjelu financijskih sredstava, te prijedlog objedinjenog i usklađenog programa javnih potreba u sportu za područje Grada Varaždina
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa Zajednice
- izvršava financijski plan Zajednice i u okviru financijskog plana odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava
- upravlja pokretnim i nepokretnim stvarima Zajednice i odlučuje o njima
- imenuje predsjednike i članove stalnih i povremenih radnih tijela Zajednice
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, drugim aktom Zajednice ili koje mu povjeri Skupština
- rješava pitanja koja nisu predviđena ovim Statutom, s tim što o tome izvještava Skupštinu na njenoj narednoj sjednici
- razmatra Izvješća komercijalne i državne revizije
- utvrđuje pravila postupka za prijem novih članova
- odlučuje o poslovnom ustrojstvu stručnih službi Zajednice, te donosi opće akte o njihovom radu.

PREDSJEDNIK

Članak 42.

Za predsjednika može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne najmanje pet predstavnika u Skupštini. Mandat predsjednika traje četiri godine i može biti ponovo biran.

Za predsjednika ne može biti birana osoba koja ima zapreke iz članka 113. Zakona o sportu i članka 19. stavci 2. i 3. Zakona o udrugama.

Predsjednik Sportske zajednice je po položaju Predsjednik Izvršnog odbora.

Predsjednik je odgovoran za svoj rad Skupštini i Izvršnom odboru.

Članak 43.

Predsjednik:

- rukovodi radom Zajednice, te zastupa Zajednicu
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora
- brine o izvršavanju odluka i drugih akata Skupštine i Izvršnog odbora
- potpisuje akte koje donosi Skupština i Izvršni odbor
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili Izvršni odbor
- predlaže Skupštini kandidate za dopredsjednike i članove Izvršnog odbora
- pokreće rješavanje pitanja razrješena dopredsjednika ili članova Izvršnog odbora
- za svoj rad predsjednik je odgovoran Skupštini.

Članak 44.

Predsjedniku u njegovom radu pomažu 2 (dva) dopredsjednika koji ga zamjenjuju u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

Statut Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina



Za potpredsjednike ne mogu biti birane osobe koje imaju zapreke iz članka 113. Zakona o sportu i članka 19. stavci 2. i 3. Zakona o udrugama.

GLAVNI TAJNIK

Članak 45.

Za glavnog tajnika može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete i kriterije:

- da je državljanin Republike Hrvatske
- da posjeduje najmanje visoku stručnu spremu
- da ima najmanje 5 godine radnog iskustva na rukovodećim poslovima
- prednost pri izboru ima osoba koja poznaje sustav i djelovanje sporta, koja je ugledni sportski djelatnik i koja ima iskustva na rukovodećim poslovima u sportu
- da se nije ogriješio o etičke norme i moralna načela sporta i olimpizma
- da nema zapreke iz članka 113. Zakona o sportu i članka 19. stavci 2. i 3. Zakona o udrugama

Članak 46.

Glavni tajnik je izvršno tijelo Zajednice. Glavnog tajnika imenuje Izvršni odbor iz redova javnih i stručnih djelatnika u sportu, temeljem natječaja.

Glavni tajnik poslove obavlja profesionalno, a za svoj rad odgovara Skupštini, Izvršnom odboru i predsjedniku. Uvjete koje mora ispunjavati glavni tajnik, te međusobna prava i obveze utvrđuje Izvršni odbor.

Glavni tajnik ostvaruje prava iz radnog odnosa u stručnoj službi Zajednice.

Članak 47.

Zajednica i glavni tajnik sklapaju ugovor o radu na neodređeno vrijeme kojim određuju međusobna prava, obveze i odgovornosti.

Članak 48.

Glavni tajnik može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan ako svojim radom:

- svjesno povrijedi Ustav, zakone, Statut i druge akte Zajednice zbog čega nastanu štetne posljedice za Zajednicu
- ako neosnovano odbija izvršavati odluke Skupštine i Izvršnog odbora
- zbog nezakonitog rada i zlouporabe dužnosti.

O razrješenju glavnog tajnika odlučuje Izvršni odbor. Inicijativu za razrješenje mogu dati predsjednik, Izvršni odbor, Nadzorni odbor ili najmanje deset predstavnika u Skupštini. Glavni tajnik može biti razriješen dužnosti i na vlastiti pismeni zahtjev.

Članak 49.

Glavni tajnik sudjeluje u radu Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela bez prava odlučivanja. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti glavnog tajnika zamjenjuje ga osoba koju odredi Izvršni odbor.

Članak 50.



Glavni tajnik:

- obavlja stručne poslove za Zajednicu
- brine i poduzima mjere za ostvarenje utvrđenog plana i programa Zajednice
- brine za zakonitost rada i ispunjavanje zakonom
- zastupa Zajednicu u svim poslovima
- dostavlja zapisnik s redovne skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- rukovodi radom stručne službe Zajednice
- odgovoran je za podnošenje prijedloga godišnjeg financijskog plana i financijskog izvješća Skupštini Zajednice
- naredbodavac je za izvršenje financijskog plana Zajednice na temelju financijskog plana i odluka Zajednice
- pomaže u radu predsjedniku Zajednice i predsjednicima drugih tijela
- odgovara za pravodobnu pripremu sjednica Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela
- brine o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela
- brine o osiguranju javnosti rada Zajednice i poslovima informiranja
- vodi registar članova Zajednice
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Izvršnog odbora ili predsjednika.

Skrbi o pravodobnoj provedbi zaključaka i odluka Skupštine i Izvršnog odbora, obavještava nositelje zadaća o odlukama i zaključcima, te obavještava Izvršni odbor i Skupštinu o izvršenju odluka i zaključaka. Glavni tajnik dužan je na svakoj redovnoj sjednici Skupštine podnijeti izvješće o ostvarivanju proračuna. Glavni tajnik također je dužan na svakoj sjednici izvještavati Izvršni odbor o financijskom poslovanju Zajednice i o radu Stručne službe. O svim ugovorima i isplatama u vrijednostima većim od 2.700 EUR, kao i o svim isplatama izvršenim mimo usvojenog proračuna, glavni tajnik dužan je ishoditi prethodnu suglasnost Izvršnog odbora Zajednice ili u iznimnim slučajevima samo predsjednika.

NADZORNI ODBOR

Članak 51.

Nadzorni odbor Zajednice (dalje u tekstu: Nadzorni odbor) tijelo je Zajednice sa zadaćom:

- nadzora nad djelatnošću Zajednice
- provjere zakonitosti u radu i materijalno-financijskom poslovanju Zajednice
- nadzora izvršavanja odluka i zaključaka Skupštine i Izvršnog odbora
- kontrola provedbe naloga komercijalne revizije, te davanja uputa i zadaća internoj kontroli
- provjere pridržavanja utvrđenih normi i akata Zajednice i poštivanja ovog Statuta.

Članak 52.

Članove Nadzornog odbora bira Skupština glasovanjem, na način i po postupku utvrđenom posebnom odlukom Skupštine o provođenju izbora u Zajednici.

Za izbor članova Nadzornog odbora mogu biti predloženi samo kandidati punopravnih članova Zajednice koji nisu članovi Skupštine i drugih tijela Zajednice.

Članak 53.

Nadzorni odbor broji tri člana.

Za člana Nadzornog odbora ne može biti birana osoba koja ima zapreke iz članka 113. Zakona o sportu.



Članovi Nadzornog odbora na prvoj konstituirajućoj sjednici biraju svog predsjednika. Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine i ista osoba može biti ponovo birana u novom mandatnom razdoblju

Članak 54.

Nadzorni odbor svoje zadaće iz članka 52. ovog statuta obavlja nad djelatnošću:

- Zajednice i njezinih tijela
- članova Zajednice u dijelu koji je u nadležnosti Zajednice.

Članak 55.

Radi izvorne informiranosti i uspješnog djelovanja:

- predsjedniku Nadzornog odbora dostavlja se poziv s materijalima za sjednice Izvršnog odbora
- predsjednika i članove Nadzornog odbora poziva se na sjednice Skupštine
- predsjednik i članovi Nadzornog odbora dobivaju zapisnike Izvršnog odbora i Skupštine.

Članak 56.

Način rada Nadzornog odbora propisuje se Poslovníkom o radu koji donosi Nadzorni odbor. Stručne, administrativne i tehničke poslove za Nadzorni odbor obavljaju stručne službe Zajednice. Stručna služba Zajednice, kao i predsjednik i glavni tajnik dužni su dostaviti na uvid sve tražene dokumente potrebne za rad Nadzornog odbora.

ETIČKI ODBOR

Članak 57.

Članove Etičkog odbora bira i opoziva Skupština na prijedlog Predsjednika Skupštine Zajednice športskih udruga Grada Varaždina.

Etički odbor broji tri člana, odnosno predsjednik i dva člana odbora.

Mandat Etičkog odbora Zajednice športskih udruga Grada Varaždina traje 4 godine.

Za člana Etičkog odbora ne može biti birana osoba koja ima zapreke iz članka 113. Zakona o sportu.

Etički odbor donosi prijedlog odluke po prijavama članica Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina ili Izvršnog odbora Zajednice a prema članku 22. ovog Statuta Skupštini Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina na usvajanje.

MATERIJALNO - FINACIJSKO POSLOVANJE

Članak 58.

Imovinu zajednice čine:

- novčana sredstva uplatom članarina, dobrovoljni priloz i darovi,
- novčana sredstva koja Zajednica stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata zajednice iz državnog proračuna i proračuna jedinice lokalne i područne(regionalne) samouprave te fondova iz inozemstva.



- pokretne stvari i nekretnine,
- druga imovinska prava,
- Zajednica može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom, u skladu sa zakonom.

Članak 59.

Zajednica je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Godišnji financijski izvještaj Zajednice usvaja Skupština i predaje se Ministarstvu financija, odnosno drugoj instituciji koju Ministarstvo financija ovlasti za zaprimanje i obradu financijskih izvještaja, a javno se objavljuje putem Registra neprofitnih organizacija.

Za svoje obveze zajednica odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Zajednice i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Zajednice.

Nad Zajednicom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Zajednica i osobe ovlaštene za zastupanje zajednice za štetu učinjenu u Zajednici ili Zajednice prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

Izvršni odbor utvrđuje osobe s ovlaštenjima u financijskom poslovanju.

Članak 60.

Zajednica može stjecati nepokretne i pokretne stvari. Skupština donosi odluku o stjecanju nekretnina, kao i odluku o prodaji ili prijenosu nekretnina na drugu osobu. Izvršni odbor donosi odluku o stjecanju, prodaji, prijenosu na drugu osobu i davanju u zakup pokretnih stvari, kao i o davanju u zakup nekretnina.

STRUČNA SLUŽBA

Članak 61.

Za obavljanje poslova Zajednice osniva se Stručna služba. Stručna služba Zajednice obavlja stručne, administrativne i tehničke poslove, zadaće iz područja sporta te izvršava obveze utvrđene zakonima, propisima i odlukama Zajednice.

Članak 62.

Ustrojstvo i način rada Stručne službe uređuje se općim aktom kojeg donosi Izvršni odbor.

Članak 63.

Stručna služba Zajednice može osim poslova za potrebe Zajednice, obavljati određene stručne i ostale poslove za druge subjekte na ugovornim osnovama. Radom Stručne službe rukovodi glavni tajnik.

INFORMIRANJE I JAVNOST RADA

Članak 64.



Rad Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina je javan.

Javnost rada ostvaruje se:

- pravodobnim dostavljanjem materijala za raspravu članovima tijela Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina i drugim pozvanim osobama koji se na njih mogu odnositi
- obavještavanjem sredstava javnog informiranja o održavanju sjednica
- obavještavanjem javnosti o radu i poslovanju Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina putem sredstava informiranja i na tiskovnim konferencijama
- objavom na Internet stranicama Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina
- na druge prigodne načine
- Iznimno, kada to zahtijeva sadržaj dnevnog reda, sjednice Izvršnog odbora mogu biti zatvorene za javnost.

NAGRADE I PRIZNANJA

Članak 65.

Zajednica može ustanoviti i dodjeljivati nagrade i priznanja organizacijama i pojedincima za zasluge i dostignuća u razvoju i unapređenju sporta. Vrste nagrade i priznanja, kriterije za dodjelu i način dodjele utvrđuje Izvršni odbor svojim aktom.

Članak 66.

Zajednica može pojedinca, izuzetno zaslužnog za razvitak sporta u Gradu Varaždinu proglasiti počasnim članom Zajednice. Uvjeti i način izbora počasnog člana Zajednice uređuju se aktom kojeg donosi Izvršni odbor.

NAČIN I POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA I DRUGIH AKATA

Članak 67.

Inicijativu za donošenje, te za izmjene i dopune Statuta i drugih akata mogu dati:

- Skupština
- Izvršni odbor
- Predsjednik
- Nadzorni odbor
- Članovi Zajednice

Nacrt akata iz stavka 1. ovog članka priprema Izvršni odbor i dostavlja članicama Zajednice radi pribavljanja mišljenja i primjedaba, s time da u roku od 20 dana po prijemu nacrta obavijeste Zajednicu o primjedbama i mišljenjima. Razmotrivši dospjele primjedbe i mišljenja, Izvršni odbor utvrđuje prijedlog akta.

Članak 68.

Statut donosi Skupština natpolovičnom većinom svih predstavnika u Skupštini. Ostali akti koje donosi Skupština, donose se većinom glasova prisutnih predstavnika. Izmjene i dopune Statuta i ostalih akata donose se na način i po postupku za njihovo donošenje.

Članak 69.

Autentično tumačenje Statuta ili drugog akta daje tijelo koje ga je donijelo - Skupština Zajednice.



NADZOR

Članak 70.

Članovi Zajednice mogu sami nadzirati rad Zajednice.

Ako član Zajednice smatra da je Zajednica povrijedila statuti ili drugi opći akt Zajednice, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo Zajednice, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Zajednice .

PRESTANAK ZAJEDNICE

Članak 71.

Zajednica prestaje s radom u slučajevima propisanim zakonom.

U slučaju prestanka Zajednice imovina Zajednice prelazi u vlasništvo udruge koja nastavlja djelatnost na razvoju sporta na području Grada Varaždina, a u koliko takove nema, onda u vlasništvo Grada Varaždina.

LIKVIDATOR

Članak 72.

Likvidatora Zajednice bira i razrješava Skupština.

Likvidator može biti osoba/pravna osoba koja nije član Zajednice.

Osoba koja se bira za likvidatora Zajednice treba imati potrebnu stručnost i iskustvo, s obzirom na nadležnosti likvidatora te ne smije imati zapreke iz članka 19. stavci 2. i 3. Zakona o udrugama i članka 113. Zakona o sportu.

Likvidator može po odluci Skupštine ostvariti pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava zajednice u visini koju određuje Skupština na prvoj sjednici nakon njegova imenovanja.

Likvidator Zajednice zastupa Zajednicu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja i brisanja zajednice iz registra udruga.

U postupku likvidacije likvidator je dužan:

- utvrditi stanje na poslovnom računu Zajednice
- utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja
- utvrditi ostalu imovinu zajednice te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financije – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja
- u slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema Zajednici
- u slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udrugama



Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku od 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu državne uprave završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

U slučaju da likvidator utvrdi da imovina Zajednice nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku osam dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 73.

Spor/sukob interesa u Zajednici postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Zajednice o kojima članovi mogu slobodno raspravljati a koji utječu na rad Zajednice u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/ sukoba interesa nadležan je Izvršni odbor.

Odluka Izvršnog odbora je konačna. Ukoliko spor/ sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Izvršnom odboru da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke Izvršnog odbora, Zajednica podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom Izvršnog odbora.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 74.

Svi opći akti Zajednice i njezinih članica uskladit će se s odredbama ovog Statuta u roku od šest mjeseci od dana stupanja Statuta na snagu.

Članak 75.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Zajednice športskih udruga Grada Varaždina od 20. listopada 2015.godine.

U Varaždinu, 29. lipnja 2023. godine.

Predsjednik Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina

Mr.sc. Alen Runac, prof.





**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za zdravstvo,
socijalnu skrb, civilno društvo
i hrvatske branitelje**

Varaždinska županija, Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, civilno društvo i hrvatske branitelje ovjerava su ove Izmjene i dopune Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama.

**KLASA: UP/I-230-02/23-01/303
URBROJ: 2186-07/5-23-2
Varaždin, 25. srpnja 2023.**

**SAVJETNIK ZA PRAVNE
POSLOVE**

Kruno Senbaum, mag. iur.

